

共募様式 1

申請日 年 月 日

事業実施申請書

①法人・団体グループ名

②代表者名

ふりがな	ふりがな
	役職 <span style="float: right;">(印)</span>

③代表者住所

④電話番号

⑤会員数

〒 -	<input type="checkbox"/> 事務局		
亀岡市	<input type="checkbox"/> 自宅		名

⑥団体の概要

⑦設立年月日

主な活動内容		設立年月日	
--------	--	-------	--

⑧助成を希望する事業について

事業区分			事業名	
対象者				
助成要望額 (基準に基づく額)		円	総事業費	円
申請理由				
事業内容				
事業目的・効果				

⑨事業実施時期 (いずれか事業を実施する時期を記入してください。) ⑩事業回数・対象者数 (予定)

<input type="checkbox"/> 週 回	月 回	年間 回	合計回数	延べ人数
<input type="checkbox"/> 月 日	~	月 日頃		
<input type="checkbox"/> 月 日				

⑪事業区分（いずれかひとつ選んでください。）

<input type="checkbox"/> 今年初めて行う事業
<input type="checkbox"/> これまでに助成を受けたことがある事業
<input type="checkbox"/> 例年やっているが助成を受けたことがない事業

⑫「赤い羽根共同募金」助成金事業の明示方法

<input type="checkbox"/> 広報紙・機関紙に記載する
<input type="checkbox"/> 助成事業案内チラシに記載する
<input type="checkbox"/> その他

⑬事業について必要経費（千円未満切捨て、事業を行うのに必要な経費を記入してください。）

〔収入〕（自己資金、会費など）

	項目	金額	備考
1	助成要望額	円	
2	自己資金	円	
3		円	
収入合計		円	

〔支出〕（費目別に集計してご記入ください）

	項目	金額	備考
1	謝礼金	円	
2	使用料	円	
3	広報費	円	
4	材料費	円	
5	保険料	円	
6	入場料	円	
7	事務用品費	円	
8	行事用品費	円	
9	燃料費	円	
10		円	
11		円	
支出合計		円	

⑭添付書類（事業についてよくわかる資料を添付してください。これから行う事業は昨年度のもので可）

<input type="checkbox"/> 事業計画書
<input type="checkbox"/> チラシ・回覧 <input type="checkbox"/> その他（ ）

社協受付欄

⑮申請に関する問合せ先・郵送物等送付先

担当者氏名		電話番号
担当者住所	〒 ー 亀岡市	

※すべての項目に記入してください。