

令和2年度
社会福祉法人 亀岡市社会福祉協議会 臨時職員採用試験要項

1. 採用試験区分 臨時職員（介護職：デイサービスセンター）

2. 採用予定 1名

3. 受験資格

（1）下記の要件を有することとする。

- ア. 普通自動車運転免許を有すること
- イ. 介護福祉士の資格があれば尚良し

（2）次のいずれかに該当する人は受験できません

- ア. 成年被後見人又は被保佐人
- イ. 禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることが無くなるまでの人
- ウ. 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またこれに加入した人

4. 試験の日時等

随時（応募後、日程調整をします）

午前9時から午後5時まで（時間帯は5時以降についても要相談）

5. 試験内容等

試験方法	内 容
面接試験 (15分程度)	主として就労意欲、職業観等についての個別面接
試験会場	亀岡市社会福祉協議会内、会議室

6. 採用

（1）採用日は、相談に応じます。

（2）履歴書の記載事項に事実と異なる内容を記載した場合は、合格又は採用を取り消しすることがあります。

7. 給 与

時間給 930円

通勤手当・資格手当等、臨時職員就業規程に基づき別途支給

一時金（年2回）、処遇改善金あり（年2回）

労災加入、社会保険・雇用保険は労働条件（所定労働時間）により加入

8. 就業時間、休日

(1) 勤務時間：8：15～18：00の間で8時間以内勤務 休憩時間60分

(2) 休日：日曜日他、勤務計画表による勤務 週5日勤務（基本）、他相談に応じる

9. 提出書類等

(1) 履歴書（写真添付）

(2) 職務経歴書

10. 受験手続

(1) 申込方法

履歴書に受験者本人が必要事項を記入し、総務課 総務管理係へ提出してください。

(2) 受付期間及び受付時間

期 間：令和2年6月15日（月）から7月31日（金）まで

時 間：午前9時から午後5時まで

その他：土・日曜日、祝日の受付はしません。

11. 個人情報の取扱いについて

提出された書類は、採用審査の用途に限り使用します。書類は漏洩することのないよう管理します。

12. 採用可否

採用試験後、1週間以内に通知します。

13. 問い合わせ先

総務課 総務課長 濱中（0771-23-6711）